



**Профиглирана гимназия с преподаване на западни езици
"Захарий Стоянов" – Сливен**

гр. Сливен, ул. "Великокняжевска" №1, тел. 044/62 40 10, 62 55 78

Утвърдили:

Ефросина Кисьова
Директор



/заповед № РД – 09 -563/13.09.2019 г.

ГОДИШЕН ПЛАН

УЧЕБНА 2019 / 2020 ГОДИНА

Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет протокол № 14 / 13.09.2019 г./

Раздел I

Кратък анализ и оценка на състоянието и дейността на училището през учебната 2018/2019 година

Цялостната дейност на ПТПЗЕ „Захарий Стоянов“ през учебната 2018/2019 г. беше насочена към достигане на целите, заложенни в годишния план на училището: училището да постига висока чуждоезикова и общообразователна подготовка, осигуряваща конкурентноспособност и професионална реализация на учениците; да формира личности с високо гражданско съзнание и изградени умения за социализация.

Задачи на ръководството и педагогическия колектив през изминалата учебна година бяха: провеждане на гъвкава и ефективна дейност за издигане престижа и авторитета на гимназията чрез:

- създаване на условия за пълноценна изява на учениците;
- приобщаване към еврокултурата при запазване на националната идентичност;
- стимулиране на потребностите от усвояване на подходи за саморазвитие и самоизява;
- дейности за привличане на по-голям брой кандидатушки след 7 клас ученици и осъществяване на приема;
- подпомагане на учениците в техния професионални избор и доброто им представяне на държавните зрелостни и кандидатстудентски изпити.

Приоритети в дейността на училището:

- издигане на равнището на чуждоезиковата и родноезикова подготовка;
- издигане на качеството на обучението по всеки учебен предмет;
- повишаване квалификацията на учителите, активизиране и оптимизиране на дейността на МО;
- разширяване и утвърждаване на дейността по проекти от европейските структурни фондове, както и на други проекти с оглед реализиране на основните цели на училището;
- гражданско образование;
- съхраняване на най-доброто от традиционния стил на работа в ПТПЗЕ „З. Стоянов“ – качество на преподавателската дейност и отговорно отношение на учениците към учебната дейност, творческа атмосфера.

Положителни страни на дейността на екипа на ПТПЗЕ „Захарий Стоянов“ през учебната 2018/2019 година:

- високо ниво на получените знания и изградените умения, съобразено с държавните образователни изисквания /доказателство – анализът на ДЗИ за учебната 2018/2019 г./;
- пълноценно използване на извънкласните форми за постигане на образователните и възпитателните цели на обучението;
- отговорно отговаряне на професионалните ангажименти от учителския колектив. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на учебно – възпитателния процес;
- професионалното и компетентно разрешаване на проблеми и казуси, възникнали в текущата учебно – възпитателна работа;

- създадено доверие между ученици, учители, училищно ръководство и родители с цел положителна промяна в отношението към институцията училище
- еднородствието на целия педагогически колектив в стремежа да се защити визията за ПТПЗЕ "Захарий Стоянов" като образователна институция, която дава отлична подготовка на учениците и в която се спазват определен ред и правила на поведение;
- активно участие на учениците в училищните дейности чрез формите на ученическо самоуправление – Ученически борд и училищните екипи по класове;
- използване на ИКТ в учебния процес;
- през учебната 2018/2019 годината няма отпаднали ученици поради слаб успех или поради направени голям брой неизвинени отсъствия;
- повишаване на професионалната квалификация на членовете от екипа чрез разнообразни форми на квалификация.

Раздел II

Мисия, визия на училището, училищни политики

Мисията на училището е: обучение и възпитание на подрастващите съобразно ДОО. Осигуряване на качествено образование и равен достъп на всички ученици. Развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби у учениците. Ангажираност от страна на родителската и обществността за ясна подкрепа в процеса на развитие на училището. Изграждане и утвърждаване на личности умеещи да се справят в реалния живот. Активност от страна на учителския колектив за издигане авторитета на училището и качеството на образование ПТПЗЕ „Захарий Стоянов“ да стане иновативно училище.

Визия на училището: ПТПЗЕ „Захарий Стоянов“ - Училище с минало - училище с бъдеще.

Училищни политики:

- Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание;
- Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата в училището;
- Обновяване, поддръжане и съхраняване на материалната и техническа база;
- Утвърждаване на училището като научно, етнокултурно, информационно и спортно средище;
- Осигуряване на широк спектър от извънкласни форми за свободното време на учениците и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество;
- Взаимодействие с родителската общност;
- Превенция на отпадалите от училище ученици и децата в риск;
- Удовлетворяване на специфичните образователни потребности на учениците и нарастващата зискателност на родителите;
- Развиване на системата за квалификация, преквалификация и контрол;
- Участие в национални програми и проекти.

Раздел III

Дейности за реализиране на училищните политики

Дейности със срок - постоянен		
Дейности	Срок	Отговорник
Провеждане на индивидуални разговори с децата, родителите и близки на учениците, застрашени от противобожествени прояви, при спазване на процедурите от Механизма за противодействие на тормоза в училище	постоянен	Координационен съвет, психолог
Взаимна информираност при сигнал за насилие, като се зачита най-добрия интерес на детето	постоянен	Координационен съвет
Предприемане на бързи, адекватни и координирани действия за закрила на дете, жертва на насилие или в риск от насилие	постоянен	Координационен съвет, психолог
Поддържане на регистър на ученици от училището, които са застрашени от насилие и тези, които упражняват насилие съгласно Механизма за тормоз	постоянен	Координационен съвет
Незабавно информиране на съответните органи в случай на ПТП или тежък инцидент	при инцидент	Координационен съвет
Взаимодействие на училището със социални партньори – родители, училищно настоятелство, културни институти, медии за отразяване на значими мероприятия на училището, успехи на наши ученици в регионални и национални инициативи.	постоянен	директор, заместник - директори, класни ръководители
- партньорство при обсъждане и прилагане на Правилника за вътрешния ред и Правилника за дейността на училището		
- взаимодействие при отразяване на национални празници и празници на училището		
Периодично провеждане набирки на учителите в училище с цел обмяна на опит, информация и решаване на текущи въпроси	постоянен	председатели на МО
Издаване на вестник на ППТЗЕ „Зона“	постоянен	Паулина Тихова
Участие в литературните срещи, организирани от Регионална библиотека „Сава Доброплодни“ – Сливен.	постоянен	учители по български език и литература
Нов творчески сезон на театър „Класика“	постоянен	Соня Келеведжиева
Водене на летописната книга на училището	постоянен	
Оформяне на кърт с ученически постери под мотото „Четенето е вредно за вашето невежество“ с отзиви за прочетени книги и дискусии по повод книги, за които се спори.	постоянен	учители по български език и литература
Проект „Предизвикателството да четем“	постоянен	учители по английски език
Разработване на проекти от ученици по теми, свързани с учебния материал и	постоянен	учители по английски език

организиране на изложби и представяне на най – добрите проекти в интернет – страницата на училището			
Поддръжане на информационна електронна база данни с материали, изготвена и организирана тематично от учителите.	постоянен	учители по английски език	
Участие в разнообразни форми за обмяна на информация, данни и опит в регионален, национален и международен мачаб	постоянен	председатели на МО	
Обогатяване на фонда с дидактически материали в библиотеката, доказали ефективността си в учебния процес	постоянен	Председатели на МО	
Сътрудничество и съвместни дейности с РИМ	постоянен	учители по история	
Сътрудничество и съвместна работа с Окръжен съд Сливен – по проект на Висш съдебен съвет	постоянен	учители по философия	
Провеждане на срещи на МО за обсъждане на резултатите от контролни работи и съгласуване на мерки за преодоляване на пропуските на учениците	постоянен	учители	
Обсъждане на новости в областта на историята, географията и философията, отразени в учебници, списания и научна литература	постоянен	председател на МО	
Оказване на методическа помощ на колеги, желаещи да придобият/ повишат ПКС	постоянен	председатели на МО, синдикати	
Празник на ПТЗЕ „Захарий Стоянов“ – Сливен		МО – български език и литература МО – спорт, музика, изобразително изкуство	
Дейности по график			
Провеждане на беседи в часа на класа с цел запознаване на учениците с различните видове насилие и начините да се реагира в рискови ситуации	по график на класни ръководители	класни ръководители, психолог	
Участие в олимпиади по всички учебни предмети	по график	учители по предмети	
Отбелязване на официални и училищни празници: 2020 год. Празник на чуждите езици	-	училищна комисия за отбелязване на празници	
Участие в дейности от Националния календар за извънучилищни дейности през учебната 2019/2020 г.	по график	учители по предмети	
Родителски срещи: • Организационна – в началото на учебната година: - избор на родителски активи по класове; - запознаване с Правилника за дейността на училището;	м. септември	класни ръководители	

	<ul style="list-style-type: none"> - запознаване с Учебния план на училището; - запознаване с дните за консултации с ученици и родители • Анализ на резултатите от първия учебен срок • Приключване на учебната година • Тематични срещи 	м. февруари м. май ...	
Участие в национални програми и европейски проекти - „С грижа за всеки ученик“, „Без свободен час“, „Твоят час“	по график	директор заместник – директори Ваня Ченкова, Н. Койчева	
Проект „Предизвикателството да четем“	през годината	учители по АЕ	
Съвместни мероприятия с Европейския информационен център, Руски ИЦ	по график	М. Маркова	
Проектиране и реализиране на иновативна визия на класни стаи	м. октомври 2019 – март 2020 г.	Антон Иванов	
Участие в цялостно и визуално представяне на Гимназията – вътрешноучилищно, общинско и национално	м. октомври – март 2019/20 г.	Антон Иванов	
Участия в дейностите, заложени в спортния календар на община Сливен и Национален спортен календар по всички видове спорт – общински и областни състезания	по график	учители по физическо възпитание и спорт	
Участие на учителите в училищни квалификационни форми, обмяна на идеи и опит, курсове и семинари, организирани от РУО – Сливен	по график	председатели на МО	
Участие в мероприятията на „Ротари клуб“ – Сливен	м. октомври	учители по физическо възпитание и спорт	
Участия в спортни мероприятия по покана на различни обществени и други организации	по график	учители по физическо възпитание и спорт	
м. септември 2019 г.			
Дейности		Срок	Отговорник
Изготвяне на училищен учебен план за учебната 2019/2020 год.		04.09.2019	директор
Изготвяне на учебните програми за ЗИП и СИП и представянето им за утвърждаване; ИУЧ и ФИЧ		05.09.2019 г.	председатели на МО
Актуализиране на училищните комисии		16.09.2019 г.	директор
Изготвяне на тематичен план за заседанията на педагогическия съвет		16.09.2019 г.	директор

Запознаване, обсъждане и анализиране на новите учебници по учебни предмети	М. септември	учители
Изработване на планове на училищните комисии и методическикте обединения	30.09.2019 г.	председатели на училищните комисии
Изготвяне Правилника за дейността на Училището, Правилника за вътрешния ред, Правилника за осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд съобразно ЗПУО и подзаконовите нормативни актове	16.09.2019 г.	Директор
Актуализиране на Стратегия за развитие на училището	16.09.2019	Директор
Определене на класните ръководители	05.09.2019 г.	Директор
Изготвяне и приемане на I годишен план на ППЗЕ	16.09.2019 г.	ЗДУД, председатели на МО
Изработване на седмичното разписание, график за дежурството на учителите и часови график на учебните часове	13.09.2019 г.	комисия, ЗДУД
Изготвяне на годишните разпределения на учебния материал по учебни предмети.	20.09.2019 г.	ЗДУД
Изготвяне плановете за работа с класа и представянето им за утвърждаване		
Запознаване с инструкцията за евакуация в случай на природни бедствия и пожари	16.09.2019 г.	ЗДАД
Провеждане на начален инструктаж на учениците и персонала.		
Регистриране в чуждоезиков център на регионалната библиотека на учениците от 8 – ми клас	М. септември	учители по АЕ
Изготвяне на План за контролната дейност на директора и на ЗДУД	20.09.2019 г.	директор
Изготвяне на Списък – Образец № 1	23.09.2019 г.	заместник - директори директор
Отбелязване на Деня на Независимостта	22.09.2019 г.	учители по история
Отбелязване на Ден на езиките в часовете по чужд език чрез колажи и табла, посещение на немските паралелки от 8 – те класове в чуждоезиковия отдел на библиотеката „Сава Доброплодни”	26.09.2019 г.	учители по чужд език
Изготвяне и приемане на план за квалификация на педагогическия персонал	30.09.2019 г.	директор
Приобщаване на учениците от осми и девети клас към френската култура чрез представяне на символите на Франция и чрез изработване на някои от тях	септ. – окт.	председатели на МО МО по френски език
Организация по откриването на учебната 2019/2020 година	16.09.2019 г.	Ани Иванова, Георги Янев, Ива Пенчева, Жанна Узункова, Жанна Узункова
Проследяване на учениците от осми клас за попълване на Вокалната група в училището	20.09.2019 г.	

Организиране на ученическо дежурство	20.09.2019 г.	ЗДУД, Георги Янков
Актуализиране на ученическите съвети на ниво паралелка в 8 – ми клас и на нови членове на Ученическия борд	30.09.2019 г.	ЗДУД – Даниела Митева
Запознаване на колектива с възможностите на кариерно развитие на учители и директори.	30.09.2017 г.	Георги Янков директор
Регистриране в чуждоезиковия център на регионалната библиотека на учениците от 8 – ми клас	30.09.2017 г.	учители по английски език
м. октомври 2019 г.		
Дейности		
Работна среща на МО за обсъждане на резултатите от тестовете за входящо ниво.	Срок	Отговорник
Набелязване на мерки за повишаване на нивото на овладените знания и преодоляване на пропуските.	Първа седмица на м. октомври	председатели на МО
Отбелязване на Обединението на Германия	03.10.2019 г.	учители по немски език
Отбелязване на Международния ден на учителя	05.10.2019 г.	синдикати
Разработване на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението	31.10.2019 г.	директор
Здравословно хранене – среща с д – р Красимирова	м. октомври	Красимира Димова
Работна среща на МО по история, философия и география за обсъждане на резултатите от входящо ниво. Набелязване на мерки за повишаване нивото на овладените знания и преодоляване на пропуските и слабостите	31.10.2019 г.	МО – история, география и философия
Отбелязване на Международния ден на Черно море	31.10.2019 г.	учители по география
Участие в празника на град Сливен	26.10.2017 г.	класни ръководители, учители по физическо възпитание и спорт
Участия в спортни мероприятия по покана на различни обществени и други организации	по график	учители по физическо възпитание и спорт
Провеждане на беседи в ЧК с цел запознаване на учениците с различните видове насилие и начините да се реагира в рискови ситуации	по график на кл. ръководители	класни ръководители, психолог
м. ноември 2019 г.		

Дейности		Срок	Отговорник
Отбелязване на Деня на българските будители с издаване на табла за поети и писатели със значим обществен принос и културни заслуги /по повод годишнини/	1 – ви ноември	МО - БЕЛ	
Организиране на първи етап на Националното състезание по немски език на издателство Клет България	м. ноември	Нина Неделчева	
Участие в Националното многоезично състезание на МОН за ученици от 11 клас	м. ноември		
Домакинство на Националното многоезично състезание на МОН за ученици от 11 клас	м. ноември	председатели на МО по чужди езици	
Участие в Първи кръг на Националния театрален ученически фестивал „Завесата се вдига на немски език“	27.11.2019 г.	Надежда Койчева	
Обучение по сугестопедия	м. ноември	учители по английски език	
Европейски ден на здравословното хранене – Е тата в храните“ /табла и презентации/	08.11.2019 г.	учител по химия	
Провеждане на третата изпитна сесия на Австрийска езикова диплома	11.11.2019 г.	Надежда Койчева Юра Пехливанова	
Отбелязване на Remembrance Day – дни, посветени на военната история и поезия на Великобритания, в класната стая	м. ноември	учители по английски език	
Европейски ден на антибиотиците – „За и против употребата на антибиотици“	18.11.2019 г.	учител по химия	
Посещение на Регионална библиотека - Сливен за онагледяване по темата „Книжна илюстрация и оформление на книгата“. Организиране на изложба на ученически творби във фойето на библиотеката.	м. ноември	Ан. Иванов	
Отбелязване на Хелогин чрез подходящи костюми	м. ноември	учители ФЕ, ИЕ	
Участие в математическо състезание „Черноризец Храбър“	01.11.2019 г.	М. Веснакова	
Посещение в РЗИ	м. ноември	Кр. Димова	
м. декември 2019 г.			
Дейности			
Организиране на благотворителен концерт с цел подпомагане на деца в нужда	Срок до 24.12. 2019	Отговорник учител по музика	
Отбелязване на Международния ден на планините	11.12.2019 г.	учители по география	
Състезание по кулнтария и презентации на коледните традиции във Франция	м. декември	Учители – френски, испански език	
Участие в математическо състезание „Иван Салабашев“	07. 12.2019 г.	Румяна Димитрова	
Отбелязване на световния ден на борбата със СПИН	м. декември	Марияна Сотирова	
Коледно математическо състезание	14. 12.2019г.	МО – математика, ИТ	

Състезание по кулинария и презентации на коледните традиции във Франция	М. декември	Учители френски език
Участие на учениците от 12 клас в Националното състезание за талантиливи ученици за получаване на пълна стипендия за следване в Германия, организирано от Немското посолство в София	М. декември 2019 г.	П-л МО немски език
Коледа в английските страни по света	23.12.2019 г.	Учители по английски език
Коледни празници и традиции в Германия и Австрия	23.12.2019г.	Учители по немски език
м. януари 2020 г.		
Дейности	Срок	Отговорник
Изготвяне на план – приема за учебната 2020/2021 година	М. януари	Директор
Дейности за приобщаване на осмокласниците към духа и традициите на ШПЗЕ: конкурси за ученическо творчество/табло, рисунка, текст, презентация/, свързано с личността, общественото и писателското дело на Захари Стоянов.	М. януари	Соня Келеведжиева
Седмница на Робърт Бърнс и Шотландия	М. януари	Учители по английски език
Участие на учениците в училищен, областен и национален кръг на олимпиадата по френски и испански език.	М. януари	Учители – френски, испански език
5. Съвместна работа с Френски институт а. Concours de traduction	януари	Милена Алексиева
Участие в националния кръг на Националното състезание по немски език, организирано от издателство Клет България	януари	Нина Неделчева
Участие на учениците от 9 и 10 клас в Националната олимпиада по немски език, организирана от Гьоте Институт	М. януари	Учители по НЕ
Прообен изпит за кандидат - гимназисти	Януари – февр. 2020 г.	Учители по математика и БЕЛ
м. февруари 2020 г.		
Дейности	Срок	Отговорник
Участие на учениците от 10 клас в Националната олимпиада на Службата за педагогически обмен в Немското посолство	Януари – февр. 2020 г.	Надежда Койчева
Организиране на среща със служителите на Драматичен театър – Сливен, за да се запознаят учениците с проблемите и тенденциите в съвременното театрално оформление	М. февруари	Антон Иванов
Организиране и провеждане на курс по БЕЛ за седми клас	февруари – май 2020 г.	Росица Иванова
Отбелязване на годишнината от гибелта на Васил Левски	19.02.2020 г.	Илия Димов

Табла по физика на немски език		Величка Ненчева
Участие в олимпиади и конкурси по БЕЛ	Февруари 2020	Г. Велева
	Февруари – май 2020 г.	МО - БЕЛ
м. март 2020 г.		
Дейности		
Отбелязване на 142 години от Освобождението на България	Срок 3 март 2020 г.	Отговорник Учителите по ЗИП - история
Крос – шафета в чест на 3 март – Национален празник на България	3.03.2020 г.	Учителите по физическо възпитание и спорт
Уелс и Денят на Св. Дейвид	м. март	Учителите по английски език
Участие на учениците в проявите, организирани от Френския институт по време на Седмичката на Франкофонията.	м. март	МО – френски, испански език; Жанна Узункова
Концерт за деня на Франкофонията и чуждите езици	м. март	Учител по музика
Участие в празника на Франкофонията и чуждите езици	март - април	МО – френски, испански език; МО - НЕ
Съвместна работа с Френски институт 6. Marathon d'écriture.	м. март	Камелия Тодорова
Организиране и поставяне на писца, музикъл на английски език /отбелязване на Деня на франкофонията/		Учителите по АЕ
Участие в инициативата Defi Lecture на Френския институт за запознаване с творчеството на съвременни френски автори	март - април	МО – френски, испански език
Организиране и празнуване на Фашинг	м. март	Валя Александрова, Нина Неделчева Теодора Сосорова
Организиране и провеждане на пробен изпит по БЕЛ за седми клас		МО - БЕЛ
Посрещане на Първа пролет	м. март 2020г.	Учителите по спорт
Европейско кенгуру по математика	м. март 2020 г	Андрей Едрев
Среща с ръководството на МБАЛ „Д – р Иван Селимински“	м. март	Красимира Димова
м. април 2020 г.		
Дейности		
Отбелязване на годишнина от рождението от патрона на ПТПЗЕ „Захарий Стоянов“	Срок 30.04.2020 г.	Отговорник Ани Иванова
Провеждане на спортни състезания между класовете	м. април - май	Учителите по физическо

Провеждане на спортен празник по повод празника на Гимназията	М. април - май	Възпитание и спорт
Организиране на ученическа изложба	М. април	Учители по физическо възпитание и спорт
Работа по организиране и провеждане на пробни ДЗИ по история, география и философия	април - май	Антон Иванов
Отбелязване на Деня на Земята /информационни табла и презентации/	М. април	МО – история, география, философия
Пробна матура по БЕЛ- 12 клас	М. април	Учители по география
Пробна матура по математика – 12 клас	М. април	МО - БЕЛ
Викторина на тема: "Първи стъпки в света на чуждия език"	М. април	А. Едрев
Отбелязване на седмичата на Шекспир – състезание по английски език	М. април	Д. Тодорова
Участие в ПАШ - състезанието за определяне на стипендиантите за 2016 г. м. април 2017г.	М. април	Даниела Димитрова
Отбелязване на Деня на Земята	М. април	МО – английски език
Участие в рекламна кампания за популяризиране и издигане на авторитета на училището	М. април – май 2020 г.	Надежда Койчева и Валентина Александрова
	22.04.2020 г.	Учители по география
	М. април – май 2020 г.	Антон Иванов
	М. май 2020 г.	
	Дейности	Отговорник
Отбелязване на Деня на Европа	Срок	Учители по история
Представяне чрез табла и изложби на любопитни факти из областта на природните науки на чужди езици	09.05.2020 г.	Учители по история
Организиране и поставяне на пиеса, мюзикъл на английски език	М. май	Гинка Велева
Организиране и провеждане на училищно състезание по правопис: редактиране и транслитериране на текст	М. май	Красимира Димова
Фотоконкурс „Физиката около нас“	М. май	Учители по английски език
Дейности по организацията на ДЗИ 2020 г.	М. май	МО - БЕЛ
Презентации и импровизирано участие на талантиливи ученици в празника на музиката	М. май	Учители по физика
Провеждане на спортни състезания между класовете	М. май	директор, ЗДУД
Участие на учениците от 11 клас в Националното състезание „Бавария“	М. май	Главен учител
Участие на учениците от ПТЗЕ в Конкурса за авторски текст, организиран от IET Варна	М. май	МО – френски, испански език
Организиране и провеждане на Сертификатните изпити на Гьоте Институт	М. юни	учители по спорт
		Нина Неделчева
		Надежда Койчева и учители по НЕ
		Надежда Койчева и учители по

Посещение на обсерватория	М. май	НЕ
Наркотични вещества – презентация за учениците от 8 клас	М. май	Г. Велева Сима Добрева
Вечер на випуск 2020	М. май	Мария Якова
Изпращане на випуск 2020	М. май	Жанна Узункова председатели на МО, Жанна Узункова
М. юни, юли, август 2020 г.		
Дейности		
Организиране и провеждане на Сертификатните изпити на Гъоте Институт	Срок М. юни	Отговорник Надежда Койчева и учители по немски език
Дни, посветени на живота на кралица Елизабет II	М. юни	учители по английски език
Дейности по организация на прием 2020 г	М. юли М. август	директор заместник - директори



Профилирана гимназия с преподаване на
западни езици
"Захарий Стоянов" - Сливен

УТВЪРЖДАВАМ!

ДИРЕКТОР:

/Ефросина Кисьова/



ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2019/2020 ГОДИНА

I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ ОТ ПРЕДХОДНАТА ГОДИНА

През учебната 2018/2019 г. всички планирани дейности по квалификация на педагогическия персонал са осъществени. Квалификационната дейност е проведена ефективно в рамките на разполагаемите средства. Всички учители са обхванати в различни форми на квалификация като всеки учител е участвал в поне една квалификационна форма.

В МО се проведеха както следва следните квалификационни форми:

- дискусия – на 2 месеца
- семинар – 2
- открита преподавателска практика – 2
- тренинг - 1

Индивидуалната квалификация на учителите включва участието им в:

- конференции – 4 учители
- семинар – 37 учители

В резултат от проведените квалификации учителите придобиха умения за работа с нови методи на преподаване ,работа с Офис 365 и по-добра комуникация между учител-учител, учител-ученик ,учител-родител за подобряване организацията на работната среда .

Отчитайки влиянието на новите реалности, колективът на ПГПЗЕ „Захарий Стоянов” се стреми към създаване на възможно най-добрите условия за развитие на личността на всеки един ученик, така че да се постигне пълноценна трудова и социална интеграция в обществото.

Данни за кадровия потенциал на педагогическия състав

Общ брой на педагогическите кадри в училището – 50 :

- Директор - 1
- Помощник-директор-2
- Старши учители - 47
- Учител - 3

Педагогическият състав на училището е екип, в който работят професионално и отговорно специалисти, допринесли за съвременния облик на училището, за извоюване на авторитет сред обществото и институциите, учители, продължаващи традициите установени назад във времето. Екипът поема високата отговорност да провежда училищни политики, в които водеща роля имат образованието, възпитанието, социализацията и личностното развитие на децата.

1. Дефицити, установени в резултат на контролната дейност

Реалната среда, в която работи ПГПЗЕ „Захарий Стоянов” включва:

- усъвършенстване на уменията за комуникация за установяване на рационални и емоционални отношения с отделните ученици и в деловите отношения между заинтересованите страни;
- диференциране на учебния материал според равнището на обучаемост на учениците;
- използването на иновативни методи и форми за ефективна и ефикасна диагностика на знанията и уменията на учениците;

2. Идентифицирани потребностите от квалификация на педагогическия колектив.

В процеса за намирането на системен и качествен подход за решаването на проблемите на професионалното образование на първо място стои въпроса за стимулиране и мотивиране на педагогическите кадри. Квалификационният процес е един от начините да се издига статута на учителя и да се помисли за неговото оценяване и заплащане. Квалификационната дейност дава възможност за творческо израстване на педагозите. За да може учителят да бъде активен участник и съавтор на образователната промяна, на основните направления в развитието на квалификацията, за да открива смисъл в ежедневната си практика, той трябва:

- да обогати своето тълкуване или да преосмисли съвременната методологическа постановка, която определя логиката на новата образователна и квалификационна дейност;
- да претворява добрите български традиции при квалификацията и да ги осъвременява чрез нови идеи и форми на реализация;
- Създаването на екип, който мисли и действа позитивно и еднопосочно, експериментирането на нови идеи, анализът на съвременните начала в квалификацията е продължителен процес. За изграждането на творчески екип е необходимо да работим в няколко посоки, за да създадем:
 - Атмосфера - добри отношения, уважение между членовете и активното участие на всички при провеждане на професионалното образование.
 - Справяне с конфликти - открита дискусия, доверието между членовете и правилния подход в конфликтни ситуации ще доведе до по-ефективно професионално обучение.
 - Мотивация - ако членовете на учителския екип са истински мотивирани да работят, може да се постигнат по-добри резултати и качество на професионалното образование.
 - Вземане на решение - изработване на ясен механизъм за вземане на решения с отчитане мнението на екипа.

- Контрол на взетите решения - постоянен контрол на взетите решения и изпълнението им. По този начин се прави преценка за ефективността на работата на педагогическия колектив.

- Сътрудничество - крайните резултати ще са далеч по-високи, отколкото ако всеки работи индивидуално.

- Комуникации - Общуването ражда идеи, дава решения, изглажда недоразумения и повишава ефективността на екипа.

- Критика - градивна критика, избягване на личните конфликти и изграждане на единородството на педагогическия колектив.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите, работещи в училището

2. Продължаване на изградената система за квалификация

3. Утвърждаване на системата за кариерно развитие на педагогическата колегия

4. Повишаване на изискванията към работата на учителя

5. Квалификация на учителите за работа с родителите на ученици в риск от отпадане

Действия за постигането на целите и задачите

- Осигуряване на възможности за повишаване личната квалификация на всеки учител

- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет

- Създаване на възможност и стимул за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия

- Обвързване на постигната професионално-квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране, предвидени във вътрешните правила за работна заплата

- Повишаване ефективността на педагогическия контрол; повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност

- Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението – засилване качеството на предварителната подготовка

- Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии

- Изработка на, програми ЗИП, ИУЧ и ФУЧ ,план на МО, план за провеждане часа на класа
- Обмен на информация и съобщения чрез e-mail и личните училищни пощи на ученици и учители.
- Участие във форми за квалификация организирани на регионално ниво и национално ниво.
- Квалификация на учителите за работа с деца и ученици в риск от отпадане
- Създаване и използване на електронни документи от задължителната училищна документация
- Усъвършенстване на условията и реда за провеждане на вътрешното оценяване, в това число квалификация на учителите за прилагане на нови форми за оценяване на знанията и уменията на учениците
- Контрол върху организацията, провеждането и резултатите при провеждане външно и вътрешно оценяване

III. ПРИОРИТЕТНИ ТЕМИ ЗА УЧЕБНАТА ГОДИНА

- да се осигури съответствие между потребностите на образователната система и равнището на професионална компетентност на педагогическите кадри
- да се осигури възможност за задоволяване на професионалните инте интереси на педагогическите кадри и за тяхното кариерно развитие
- да се обнови и обогати професионалната компетентност на педагогическите кадри за ефективно изпълнение на възложената работа, включително и усвояването на нови методи и техники на обучение, на подкрепа и консултиране на учениците;

IV. ФИНАНСИРАНЕ

При изчерпване на предвидените средства от училищния бюджет за квалификационна дейност и предложеният курс е пряко свързан с актуално учебно съдържание, финансирането на курса може да стане от съответния учител.

При изявено желание за участие в квалификационен курс от определен учител, но изчерпан училищен бюджет за квалификационна дейност, училището може да дофинансира участието чрез изплащане на дневни и пътни разходи.

1. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището. За учебната 2018/2019 учебна година са определени 1 % от утвърдените средства по §1 „Фонд работна заплата” от бюджета на училището,

При осъществяване на **вътрешноквалификационната дейност**:

- чрез покана на външни лектори средствата се залагат в § 02 – 00 за изплащане на възнаграждения по извън трудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.

- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно – методически издания по съответните дисциплини се извършва по § 10 – 14 „Учебни и научно – изследователски разходи” срещу представяне на фактура.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на **извънучилищната квалификационна дейност** се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф «Външни услуги» като разходи за квалификация и преквалификация на персонала, от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и др. Разходите се заплащат срещу представена фактура.

3. При ограничения (финансови, брой места и други) ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват, кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема предвид:

- методическа потребност от допълнителна квалификация;
- показани резултати на преподавателите в образователно – възпитателния процес (индивидуалните карти за оценка на учителя);
- индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- препоръки на експерти от РУО;
- брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на служителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално -квалификационна степен се заплащат от учителите.

V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Удовлетворяване на квалификационните потребности и интереси на педагогическите кадри.

2. Развитие на ключови компетентности.

3. Повишаване на професионалната ефективност на педагогическите кадри.

4. Положителни промени при овладяване на знания, умения и навици от учениците.

5. Подобряване качеството на образование.

VI. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА ДЕЙНОСТИТЕ

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	ТЕМА	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ Обучаваща организация
1.	Методически обединения	съвещания	постоянен	учители	Председателите на МО	
2.	Обогатяване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература		постоянен		Директор	
3.	Отчет на работата на МО	Педагогически съвет	на ПС	учители	Председателите на МО	

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИЯ

№	ТЕМА	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор/ Обучаваща организация
1.	Посещение на съвещания по учебни предмети от учителите	семинар	Според графика на РУО-Сливен	учители по предметите	Учителите	РУО Сливен
2.	Включване на учителите в обучителни курсове, семинари, срещи, лекции организирани на училищно, национално и регионално ниво.	семинар	постоянен	учители председатели и членове на постоянни училищни комисии	Директор	

Планирани средства за квалификация - 9640 лева

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет -
Протокол № 14/13.09.2019 г.